

**ZARZĄDZENIE 30/2015**  
**STAROSTY SUWAŁSKIEGO**

z dnia 30 października 2015 r.

**w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w celu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w Starostwie Powiatowym w Suwałkach.**

Na podstawie § 1 ust. 3 załącznika nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Podstawowym sposobem wykonywania czynności kancelaryjnych w celu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzyganych spraw w Starostwie Powiatowym w Suwałkach jest system tradycyjny.

**§ 2. 1.** System tradycyjny polega na wykonywaniu czynności kancelaryjnych, dokumentowaniu przebiegu załatwiania spraw, gromadzeniu i tworzeniu dokumentacji w postaci nonelektronicznej, z możliwością korzystania z narzędzi informatycznych do wspomagania procesu obiegu dokumentacji.

2. Do wspomagania podstawowego sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania spraw stosuje się system elektronicznego zarządzania dokumentacją "SmartDoc".

**§ 3.** Traci moc zarządzenie nr 9/2011 Starosty Suwałskiego z dnia 21 lutego 2011 r. w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych w celu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w Starostwie Powiatowym w Suwałkach.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

**Szczepan Oldakowski**