

**ZARZĄDZENIE NR 12/12
STAROSTY SUWAŁSKIEGO**

z dnia 7 marca 2012 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia instrukcji obiegu i kontroli dowodów księgowych w Starostwie
Powiatowym w Suwałkach**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Instrukcji obiegu i kontroli dowodów księgowych w Starostwie Powiatowym w Suwałkach stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 60/11 Starosty Suwałskiego z dnia 21 listopada 2011 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 3 po punkcie 10 dodaje się punkt 11 w brzmieniu:

"11) **rok obrotowy** - jest to rok kalendarzowy zwany także rokiem budżetowym, w którego skład wchodzi krótsze okresy sprawozdawcze:

- a) miesiąc do sumowania obrotów na kontach księgi głównej oraz uzgodnienia z dziennikiem i zapisami na kontach ksiąg pomocniczych prowadzonych kont syntetycznych,
- b) dane liczbowe wynikające z tak uzgodnionej ewidencji księgowej są podstawą do przygotowania sprawozdań finansowych."

2. w § 3 po punkcie 11 dodaje się punkt 12 w brzmieniu:

- "12) a) księgi rachunkowe otwiera się na początek każdego następnego roku obrotowego w ciągu 15 dni,
- b) księgi rachunkowe zamyka się na dzień kończący rok obrotowy, nie później niż w ciągu 3 miesięcy,
- c) ostateczne zamknięcie i otwarcie ksiąg rachunkowych następuje najpóźniej w ciągu 15 dni od przyjęcia (zatwierdzenia) sprawozdania finansowego za rok obrotowy,
- d) księgi rachunkowe prowadzi się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Suwałkach w języku polskim i w walucie polskiej."

3. w § 19 ust. 2 pkt 1 dopisuje się zdanie:

"Uwzględniając powyższą zasadę, ostateczny termin zaliczenia dowodów księgowych obcych do danego miesiąca sprawozdawczego, upływa 6 dnia następnego miesiąca."

§ 2. Po rozdziale 1 dodaje się rozdz. 1a w brzmieniu:

" Rozdział 1a. Sprawozdania finansowe

Sprawozdania finansowe sporządza się na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych w języku polskim i w walucie polskiej, w złotych i groszach na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych.

1. Sprawozdania z wykonania budżetu przekazywane są do Ministerstwa Finansów za pośrednictwem Regionalnej Izby Obrachunkowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej.

2. Sprawozdania z wykonania budżetu za okresy roczne i półroczne przedstawiane są również Radzie Powiatu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

3. Sporządza się również sprawozdania finansowe składające się z:

- bilansu,
- rachunku zysków i strat sporządzanego w wariantcie porównawczym,
- zestawienia zmian w funduszu jednostki na 31 grudnia.

4. Inne sprawozdania sporządza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Sprawozdania sporządza wydział właściwy d/s finansów publicznych Starostwa Powiatowego na podstawie sprawozdań jednostkowych podległych jednostek oraz Starostwa Powiatowego jako jednostki budżetowej."

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

Szczepan Oldakowski